

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к302) Менеджмент



Третьяк С.Н., канд.
экон. наук, доцент

12.05.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Управление процессами развития организации

для направления 27.03.02 Управление качеством

Составитель(и): канд.экон.наук, доцент, Некрасова О.И.

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 12.05.2020г. № 4

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 01.01.1754 г. №

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Управление процессами развития организации
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 869

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты (семестр) 6
контактная работа	68	
самостоятельная работа	76	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16 5/6			
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Природа организационных изменений. Движущие силы изменений. Закономерности развития организаций. Процессы развития и функционирования предприятий. Классификация процессов развития предприятия. Содержание и особенности процессов эффективного развития предприятия. Механизм управления процессами развития предприятий. Процессно-ролевая модель реализации функций развития предприятия. Прогнозирование и перспективное планирование процессов развития предприятия. Стратегические типы процессов организационного развития: реструктуризация процессов управления организаций, реинжиниринг бизнес-процессов. Процессы развития и инновационная деятельность организации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.03.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика
2.1.2	Математическое моделирование систем и процессов
2.1.3	Оптимизация бизнес-процессов в управлении качеством
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

Знать:
Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях жизнедеятельности.
Уметь:
Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
Владеть:
Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-2: Способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества

Знать:
Основы методов планирования и проведения научных и практических экспериментальных исследований
Уметь:
Планировать научный эксперимент, проводить экспериментальные исследования, изучать процессы в электротехнических системах на их математических моделях и путем постановки научных экспериментов.
Владеть:
Математическим аппаратом планирования экспериментом; навыками проведения экспериментальных исследований.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Тема 1. Процессный подход к управлению. Процессный подход и современные системы управления. Определение бизнес-процесса. Методологии описания бизнес-процессов. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.10Л3. 3 Э1 Э3	0	

1.2	Тема 2. Концепция внедрения процессного подхода на предприятии. Зрелость компании для процессного управления. Термины и определения процессного подхода. Обоснование эффективности процессного подхода. Концепция внедрения процессного подхода. Принципы процессного подхода. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.10Л3.3 Э3	0	
1.3	Тема 3. Организационные изменения. Природа организационных изменений. Сущность организационных изменений. Движущие силы изменений. Этапы организационных изменений. Типы развития изменений в организации. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.8Л3.3 Э6	0	
1.4	Тема 4. Закономерности развития организаций. Законы организации. Основные положения закономерностей развития организации. Принципы развития и закономерности функционирования организации. Модели развития организаций. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э6	0	
1.5	Тема 5. Процессы развития и функционирования предприятий. Сущность, цели и задачи процессов развития предприятий. Классификация процессов развития предприятия. Содержание и особенности процессов эффективного развития предприятия. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Тема 6. Механизм управления процессами развития предприятий. Процессный подход в системе управления развитием предприятия. Этапы управления процессом развития организации. Инструменты управления процессами развития предприятия. Методы управления процессами развития предприятий. Процессно-ролевая модель реализации функций развития предприятия. /Лек/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.11Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Тема 7. Прогнозирование и перспективное планирование процессов развития предприятия. Сущность и значение планирования в управленческом процессе. Этапы планирования процессов развития предприятия. Методы и инструменты планирования процессов развития предприятия. Сущность и значение прогнозирования в управленческом процессе. Этапы прогнозирования процессов развития предприятия. Методы и инструменты прогнозирования процессов развития предприятия. /Лек/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.7 Л2.11Л3.6 Л3.7 Э1 Э3 Э5	0	

1.8	Тема 8. Стратегические типы процессов организационного развития: реструктуризация процессов управления организаций. Понятие реструктуризации. Основные причины осуществления реструктуризации. Цели реструктуризации. Виды реструктуризации. Подходы к построению организационных структур. Организационный анализ компании. Подходы к реструктуризации управления компанией. Порядок проведения реструктуризации. Риски при проведении реструктуризации. /Лек/	6	6	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.3 Л3.6 Л3.7 Э1 Э4 Э5	0	
1.9	Тема 9. Стратегические типы процессов организационного развития: реинжиниринг бизнес-процессов. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов. Разновидности реинжиниринга бизнес-процессов. Основные этапы реинжиниринга. Основные приёмы и принципы реинжиниринга. Типичные ошибки при реинжиниринге. Показатели эффективности реинжиниринга бизнес-процессов. /Лек/	6	6	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.6 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Тема 10. Процессы развития и инновационная деятельность организации. Сущность инновационной деятельности предприятия. Виды инноваций. Субъекты и объекты инновационной деятельности. Организация инновационной деятельности на предприятии. Методы оценки эффективности инноваций. /Лек/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.9Л3.6 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Тема 1. Процессный подход к управлению. Процессный подход и современные системы управления. Определение бизнес-процесса. Описание бизнес-процессов. /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1 Э3	0	
2.2	Тема 2. Обоснование эффективности процессного подхода. /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э3	0	
2.3	Тема 3. Подготовка к моделированию процессов. Выбор методологии описания процессов. Понятие метода моделирования процессов. Основные методологии описания процессов. /Пр/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э4 Э5	0	
2.4	Тема 4. Закономерности организационного развития. Практические основы управления изменениями. Основные стратегии организационных изменений. /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э2 Э6	0	
2.5	Тема 5. Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления. Организационная культура как объект стратегических изменений. Диагностика и изменение организационной культуры. /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э6	0	

2.6	Тема 6. Механизм управления процессами развития предприятий. Процессный подход в системе управления развитием предприятия. Этапы управления процессом развития организации. Инструменты управления процессами развития предприятия. Методы управления процессами развития предприятий. /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Тема 7. Прогнозирование и планирование в системе управления развитием предприятия /Пр/	6	2	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.7Л3.4 Л3.5 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Тема 8. Методология и организация прогнозирования и планирования. Система методов прогнозирования и планирования. /Пр/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.4 Л3.5 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	Тема 9. Стратегические типы процессов организационного развития: реструктуризация бизнес-процессов организации. /Пр/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6Л3.4 Л3.5 Э1 Э3 Э5	0	
2.10	Тема 10. Стратегические типы процессов организационного развития: реинжиниринг бизнес-процессов. /Пр/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6Л3.4 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.11	Тема 11. Процессы развития и инновационная деятельность организации. Сущность инновационной деятельности предприятия. Виды инноваций. Субъекты и объекты инновационной деятельности. Организация инновационной деятельности на предприятии. Методы оценки эффективности инноваций. /Пр/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.6Л3.4 Л3.5 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Отработка навыков решения ситуационных задач по темам лекций, практических занятий /Ср/	6	12	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.7Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Подготовка к вопросам для обсуждения /Ср/	6	24	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.7Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Подготовка презентаций /Ср/	6	12	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.7Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

3.4	Подготовка к зачету /Ср/	6	24	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 4. Контроль							
4.1	зачет /Зачёт/	6	4	УК-10 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Комарова В.В., Некрасова О.И., Зорькина Ю.И.	Управление проектами: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,
Л1.2	Некрасова О.И., Комарова В.В.	Процесный менеджмент: учебное пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,
Л1.3	Некрасова О.И., Комарова В.В.	Процесный менеджмент: учебное пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Харин А. А., Коленский И. Л., Харин А. А.	Управление инновационными процессами	М. Берлин: Директ-Медиа, 2016, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435804
Л2.2	Резник С. Д., Чемезов И. С., Черниковская М. В.	Управление изменениями: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=542710
Л2.3	Герасимов Б. Н.	Реинжиниринг процессов организации: монография	Москва: Вузовский учебник, 2017, http://znanium.com/go.php?id=558617
Л2.4	Медынский В. Г.	Инновационный менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=768557
Л2.5	Набатова Д. С.	Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020, https://urait.ru/bcode/450335
Л2.6	Чернова Г.В.	Страхование и управление рисками: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2019,
Л2.7	Клочкова Е.Н., Кузнецов В.И., Платонова Т.Е.	Экономика предприятия: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020,
Л2.8	Штанько Н.А.	Теория менеджмента: организационное поведение: учебно-метод. пособие по организации самостоятельной работы и проведению практических занятий	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.9	Некрасова О.И., Комарова В.В., Зорькина Ю.И.	Управление проектами: метод. указания по выполнению курсовой работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,
Л2.10	Давыдова П.С., Некрасова О.И.	Бизнес-процесс как основа процессного менеджмента	, ,
Л2.11	Череданова Л.Н.	Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования	Москва: Академия, 2021,
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Баринов В. А.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017, http://znanium.com/go.php?id=652953
Л3.2	Поташева Г. А.	Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=661266
Л3.3	Елиферов В. Г., Репин В. В.	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=751576
Л3.4	Тихомирова О. Г.	Управление проектами: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=771070
Л3.5	Некрасова О.И., Комарова В.В., Зорькина Ю.И.	Управление проектами: метод. указания по выполнению курсовой работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,
Л3.6	Васин С.М., Шутов В.С.	Управление рисками на предприятии: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, http://www.book.ru/book/93623_1
Л3.7	Барчуков А.В.	Финансовый менеджмент: практикум	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Электронный журнал по управлению процессами		www.4p.ru
Э2	Тематический портал о маркетинге, маркетинговых коммуникациях и процессном управлении		www.mar-keting.ru
Э3	Технологии процессного управления		https://consulting.1c.ru/services/process-management/?ysclid=lczfrtnwbk920783781
Э4	Проекты & Управление задачами		https://bizzapps.ru/
Э5	Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами (ABPMP Russian Chapter)		https://abpmp.org.ru
Э6	Управление изменениями (change management)		http://ibcm.biz/
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367			
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415			
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380			
WinRAR - Архиватор, лиц.LO9-2108, б/с			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

Профессиональная база данных, Информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

Профессиональная база данных, Информационно-справочная система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
2402	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, меловая доска, интерактивная доска
2600	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (тем), требований к промежуточной аттестации.

Дисциплина «Управление процессами развития организации» состоит из нескольких связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала и выработку умения применять полученные знания при моделировании процессов организации.

Обучение по дисциплине «Управление процессами развития организации» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические (семинарские) занятия);
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к практическим занятиям, контрольным работам (тестам), к зачету, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем);
3. Интерактивные формы проведения занятий (групповое решение кейса, работа в малых группах, ситуационный анализ, дискуссии).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности.

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Методологической основой преподавания дисциплины «Управление процессами развития организации» являются научность и объективность, базирующиеся на синтезе ключевых концепций современного менеджмента процессов. Задача преподавателя состоит в том, чтобы ознакомить обучающихся с существующими концепциями в области управления процессами.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление процессами развития организации» – это углубление и расширение знаний в области управления процессами; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности в сфере организации и реализации процессного подхода в организации; овладение методологией моделирования процессов организации и ее использование в управлении процессами организации. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к зачету. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен следовать следующим положениям:

- посещать все лекционные и практические занятия;
 - изучать материал обязательных источников литературы по соответствующим темам;
 - активно участвовать в проведении практических занятий;
 - выполнять все задания, выдаваемые на занятии, а также отчитываться перед преподавателем об их выполнении.
- Соблюдение указанных положений позволит создать необходимую основу для формирования у студента необходимых знаний, навыков и умений, а также успешно развить требуемые компетенции.

На всем протяжении курса имеется внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работы (контактной, с преподавателем в аудитории и самостоятельной работы магистранта) по формированию заявленных компетенций.

Соблюдение указанных положений позволит создать необходимую основу для формирования у магистранта необходимых знаний, навыков и умений, а также успешно развить требуемые компетенции.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.